

Maniowy, dnia 29.07.2014 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na realizację zadania pn.:

**„Opracowanie oraz druk informacyjno - promocyjnych:  
ulotek, plakatów, tablic oraz naklejek samoprzylepnych”.**

**Projekt pn.: „e- ”- Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców  
Gminy Czorsztyn”.**

Projekt realizowany jest w ramach działania 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, osi priorytetowej 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Umowa nr: POIG08.03.00-12-110/13-00 z dnia 10.06.2014 r.

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Czorsztyn

Ul. Gorczańska 3

34-436 Maniowy

NIP: 735-28-51-410

REGON: 491892179

tel. 18 27 50 070, fax 18 27 50 987

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych z uwagi na treść art. 4 pkt. 8 (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 000 euro.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu (wykonaniu) projektu w konsultacji z Zamawiającym oraz druk informacyjno – promocyjnych ulotek, plakatów, tablic i naklejek samoprzylepnych wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.

- 2) Wymogi co do ulotek informacyjno – promocyjnych: 1000 sztuk, format A4, dwustronna, ze złożeniem na 3 części, papier błyszczący (kreda), gramatura – 130g/m<sup>2</sup>, w pełnym kolorze/4+4 (pełny kolor obustronnie).
- 3) Wymogi co do plakatów informacyjno – promocyjnych: format A3 – 35 sztuk, jednostronny, papier błyszczący (kreda), gramatura – 200 g/m<sup>2</sup>, w pełnym kolorze/4+0.
- 4) Wymogi co do naklejek samoprzylepnych (na sprzęt komputerowy i urządzenia): 100 sztuk, naklejki samoprzylepne i wodoodporne, wymiary 7 cm x 4 cm.
- 5) Wymogi co do tablic informacyjnych na budynki: 3 sztuki jednostronnych tablic, dibond 3 mm w formacie A2 (układ poziomy), tablica ma informować o realizacji projektu „e-” - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Czorsztyn”.
- 6) Wszystkie materiały promocyjne muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego i oznakowane zgodnie z Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 dla Beneficjentów i Instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu.
- 7) Na ulotkach i plakatach muszą się znaleźć:
  - treści merytoryczne dostarczone przez Zamawiającego oraz grafika (w tym zdjęcia o tematyce komputerowej) przygotowana przez Wykonawcę,
  - logotypy oraz informacje o współfinansowaniu zgodnie wytycznymi zawartymi w „Przewodniku w zakresie promocji projektów finansowych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu” wraz z logotypem Zamawiającego,
  - wzór wizualizacji opracowany we współpracy Zamawiającego z Wykonawcą.
- 8) Na tablicach i naklejkach samoprzylepnych muszą się znaleźć:
  - logotypy, kolorystyka oraz informacje o współfinansowaniu zgodnie wytycznymi zawartymi w „Przewodniku w zakresie promocji projektów finansowych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu” wraz z logotypem Zamawiającego,
  - wzór wizualizacji opracowany we współpracy Zamawiającego z Wykonawcą.
- 9) Wykonawca przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie do projektu ulotki, plakatu, naklejki oraz tablic.
- 10) Realizacja przedmiotu zamówienia może nastąpić dopiero po uzyskaniu akceptacji projektu ze strony Zamawiającego.

#### 4. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – **do 11 sierpnia 2014 r.**

#### 5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna składać się z:

- 1) Wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- 2) Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzony pieczęcią,
- 3) Oferta ma być napisana w języku polskim oraz czytelnie.
- 4) Każdy Wykonawca może przedłożyć wyłącznie jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona,
- 5) Nie dopuszcza się realizacji częściowej – oferta ma obejmować całość zamówienia.

#### 6. KRYTERIUM WYBORU OFERTY – WAGA (%)

Cena – 100%.

#### 7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę można złożyć w jeden z następujących sposobów:
  - przesłać pocztą na adres: Gmina Czorsztyn, ul. Gorczańska 3, 34-436 Maniowy lub adres e-maila [sekretarz@ug.czorsztyn.pl](mailto:sekretarz@ug.czorsztyn.pl),
  - dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego.
- 2) Ofertę należy dostarczyć **do dnia 1 sierpnia 2014 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu). Ofertę należy opatrzyć dopiskiem: **„Opracowanie oraz druk informacyjno - promocyjnych: ulotek, plakatów, tablic oraz naklejek samoprzylepnych”**.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Dodatkowych informacji udzielają: Maria Kowalczyk lub Jadwiga Fudala pod numerem telefonu 18 27 50 070 wew. 106 lub 18 27 50 070 wew. 121 oraz adresem e-mail: [sekretarz@ug.czorsztyn.pl](mailto:sekretarz@ug.czorsztyn.pl)

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Nazwa firmy .....

Adres siedziby .....

Tel./fax .....

NIP .....

## FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.: „**Opracowanie oraz druk informacyjno - promocyjnych: ulotek, plakatów, tablic oraz naklejek samoprzylepnych**” w ramach realizowanego przez Gminę Czorsztyn projektu „e- ”- Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Czorsztyn współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8 Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion (umowa nr: POIG08.03.00-12-110/13-00 z dnia 10.06.2014 r.) **oferuję wykonanie całego zamówienia**, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

**Wartość netto:** kwota ....., słownie .....

**Wartość brutto:** kwota ....., słownie .....

Koszt poszczególnych składników zamówienia:

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto(zł)	Wartość brutto(zł)
1	Opracowanie oraz wydruk ulotek informacyjno - promocyjnych	1 000		
2	Opracowanie oraz wydruk plakatów informacyjno - promocyjnych	35		
3	Opracowanie oraz druk tablic informacyjnych na budynki	3		
4	Opracowanie oraz druk naklejek samoprzylepnych na sprzęt	100		

	<b>SUMA</b>	-		
--	-------------	---	--	--

1. Oświadczam, że powyższa cena obejmuje całość kosztów wykonania usługi.
2. Oświadczam, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej oferty, do zawarcia umowy i realizacji zadania.

.....  
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)