**Zarządzenie Nr WG.0050.156.2016**

**Wójta Gminy Czorsztyn**

**z dnia 28 stycznia 2016 r.**

**w sprawie: ustalenia na rok szkolny 2016/2017 harmonogramu czynności   
w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkoły podstawowej prowadzonych przez Gminę Czorsztyn.**

Na podstawie art. 30, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.   
o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z póź. zm.)   
oraz § 14 ust. 2 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia   
2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym   
   oraz postępowaniu uzupełniającym, a także termin składania dokumentów   
   do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czorsztyn stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.
2. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym   
   oraz postępowaniu uzupełniającym a także termin składania dokumentów   
   do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czorsztyn stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

**§ 2**

Na podstawie art. 12, ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy   
o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U z 2016 r., poz. 35) harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym stosuje się również do oddziałów przedszkolnych funkcjonujących   
w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Czorsztyn.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy oraz dyrektorom szkół  
i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Czorsztyn.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**Załącznik nr 1**

**do Zarządzenie Nr WG.0050.156.2016**

**Wójta Gminy Czorsztyn**

**z dnia 28 stycznia 2016 r.**

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym**

**oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czorsztyn**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin postępowania uzupełniającego** |
|  | Złożenie wniosku o przyjęcie  do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz  z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę  w postępowaniu rekrutacyjnym | 01.03.2016 r.  – 18.03.2016 r. | 19.04.2016 r.  – 22.05.2016 r. |
|  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty | 21.03.2016 r.  – 24.03.2016 r. | 25.04.2016 r.  – 28.04.2016 r. |
|  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych | 07.04.2016 r. | W terminie jednego dnia od ostatniego dnia na rozpatrzenie w postepowaniu rekrutacyjnym odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 20ze, ust. 9 ustawy o systemie oświaty |
|  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | 11.04.2016 r.  – 15.04.2016 r. | W terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych w postepowaniu uzupełniającym |
|  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 18.04.2016 r. | Nie później niż w terminie 3 dni od ostatniego dnia na potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postepowaniu uzupełniającym |

**Załącznik nr 2**

**do Zarządzenie Nr WG.0050.156.2016**

**Wójta Gminy Czorsztyn**

**z dnia 28 stycznia 2016 r.**

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym**

**oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czorsztyn**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin postępowania uzupełniającego** |
|  | Złożenie wniosku o przyjęcie  do szkoły podstawowej wraz  z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę  w postępowaniu rekrutacyjnym | 21.03.2016 r.  – 12.04.2016 r. | 20.05.2016 r.  – 25.05.2016 r. |
|  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty | 13.04.2016 r.  – 18.04.2016 r. | 27.05.2016 r.  – 31.05.2016 r. |
|  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych | 04.05.2016 r. |  |
|  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | 09.05.2016 r.  – 16.05.2016 r. |  |
|  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 18.05.2016 r. |  |